

PROTOCOLLO ACCOGLIENZA SICURA LE REGOLE DI COMPORTAMENTO DA SEGUIRE



DISTANZE E CONTROLLI

- È richiesto di **tenersi a distanza di almeno 1 o 2 metri** dalle altre persone, sia quando si è in piedi sia durante le riunioni.
- In caso di più persone, è **richiesto l'ingresso scaglionato** così da non creare assembramenti.
- Abbiamo dovuto eliminare la sala d'attesa e quindi purtroppo **non è più consentito sostare all'ingresso**. Vi invitiamo, dunque, a **rispettare l'orario stabilito di avvio della riunione** evitando di arrivare prima o in ritardo e, quindi, rischiare sovrapposizione tra le riunioni.
- All'entrata **sarà rilevata la temperatura corporea**, non sarà consentito l'accesso in caso di temperatura maggiore di 37,5 °C.
- Sarà richiesto **di inserire nr. telefonico ed e-mail** nel modulo per la prevenzione anti Covid-19 alla firma in entrata. Tali dati, se non già in nostro possesso, verranno utilizzati, come da informativa specifica, solo per il trattamento ai fini della prevenzione e tracciatura del Covid-19.



INDOSSARE SEMPRE LA MASCHERINA

- Si invita ad **indossare la mascherina**, coprendo naso e bocca, **per tutto il tempo della visita**, anche durante le riunioni con la distanza assicurata e, comunque, utilizzarla sempre quando si è in movimento.
- **Non** è consentito l'uso di **maschere con valvola**.
- Nel caso l'ospite fosse sprovvisto di **mascherina** può riceverne una **all'ingresso**.



EVITARE CONTATTI STRETTI ED IGIENIZZARE LE MANI

- In entrata è richiesto di **igienizzare subito le mani** con l'igienizzante messo a disposizione presso la Fondazione è disponibile in reception e nei bagni.
- No alle **strette di mano, baci e abbracci**. E' difficile astenersi dal dimostrare l'affetto ma ci possiamo sorridere con gli occhi 😊.
- Se si preferisce usare i **guanti**, sono **disponibili in reception**.



UTILIZZO SERVIZI IGIENICI E SPAZI RIUNIONE

- Per gli ospiti sono previsti **servizi igienici ad utilizzo esclusivo**. La loro ubicazione sarà segnalata dal personale o dal riferimento in Azienda.
- **Le sale/spazi riunioni vengono sempre igienizzati** dopo ogni utilizzo. Si invitano gli ospiti a utilizzare durante la permanenza nei locali della Fondazione solo tale aree ed evitare di sostare presso gli spazi individuali dei dipendenti per evitare il contatto con altro personale di Torino Wireless, oltre ai contatti già previsti in riunione.

